



Comune di Zanè

PIANO FORMAZIONE GENERALE 2023

CODICE CORSO	TITOLO / ARGOMENTO CORSO	PARTECIPANTI	PERIODO/ DURATA-ORE	ORE FORMAZIONE	SEDE/ DOCENTI	BUDGET	CONSUNTIVO					
							titolo corso	partecipanti	data corso		ore corsi	sede/docenti
1	Normativa anticorruzione (L.190/2012) - formazione obbligatoria per tutto il personale	tutto il personale	luglio/dicembre 3 ore cad.	81	On line	€ 445,50						
2	Formazione su gestione privacy	Personale interessato	giugno/dicembre	10	On line							
3	Formazione su nuovo CCNL e su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio personale	Personale addetto ufficio personale:	gennaio/dicembre	10	On line	Da quantificare						
4	Formazione su PIAO	Personale addetto ufficio personale	gennaio/marzo	4	On line	Da quantificare						
5	Formazione su nuovo Codice dei Contratti	Personale addetto ad acquisti (n. 1 dipendenti)	maggio/luglio	32	esterno	€ 600,00						
6	Aggiornamento normativo su adempimenti e novità legislative ufficio ragioneria	Personale addetto ufficio ragioneria	gennaio/dicembre	4	esterno	Da quantificare						
7	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio Tributi	Personale addetto Ufficio Tributi	gennaio/dicembre 8 ore cad.	16	On line	Formazione ANCI/ANUTEL						
8	Corsi addetta alla biblioteca – libri illustrati per bambini	addetta alla biblioteca	marzo/aprile	4	streaming	€ 57.00						
9	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio demografico (anagrafe, stato civile, elettorale)	Personale addetto servizi demografici	gennaio/dicembre	10	ON-LINE	Da quantificare						
10	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio edilizia privata/urbanistica	Personale addetto Ufficio Urbanistica/Edilizi a privata	gennaio/dicembre	6	ON-LINE	Da quantificare						
11	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio commercio	Personale addetto Ufficio Commercio	gennaio/dicembre .	4	ON-LINE	Formazione ANCI						
12	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio lavori pubblici e manutenzioni	Personale addetto LL.PP./ Manutenzioni	gennaio/dicembre	10	WEBINAR ON LINE	Formazione ANCI						
13	Formazione per RLS - Rappresentante Lavoratori Sicurezza (aggiornamento)	RLS	gennaio/marzo	4	esterno	Da quantificare						
14	corso di aggiornamento RSPP/DLSPP	Responsabile RSPP	gennaio/marzo	5	esterno	Da quantificare						
15	corso di aggiornamento conduzione di piattaforme di lavoro elevabili - PLE con e senza imbragatura	Personale dipendente individuato - operai	gennaio/settembre	30	esterno	Da quantificare						

16	Formazione su bandi per innovazione tecnologia PNRR	Ufficio tecnico	gennaio/giugno	8	esterno	gratuito					
17	Formazione per Responsabile Transizioni Digitale	Omenetto Giorgio	gennaio/giugno	4	esterno	Da quantificare					
18	Formazione su aggiornamenti programmi gestionali Deda Next e altri programmi gestionali in uso presso gli uffici	Personale amministrativo	gennaio/dicembre	1	esterno	La formazione sui programmi Deda Next è compresa nel contratto "servizi accessori"					