



# COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA ANAGRAFE

**N. DET / 476 / 2021 DEL 28-12-2021**

AREA ANAGRAFE PROPOSTA N. DT - 453 - 2021 DEL 06-12-2021

OGGETTO: Approvazione estensione contratto Mepa trattativa diretta 1472636 - operazioni cimiteriali

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Premesso che questa amministrazione ha esternalizzato il servizio di gestione delle operazioni cimiteriali del locale cimitero comunale avvalendosi di una ditta specializzata nel settore, alla luce delle carenze in organico venutesi a determinare negli anni a causa di mobilità e pensionamenti;

Visto che con Determina n 422/2020 è stato aggiudicato alla Cooperativa Sociale Veneta onlus la gestione delle operazioni cimiteriali nel cimitero comunale di Via Verdi con una spesa presunta, per il periodo dal 01/11/2020 al 31/12/2021, pari a € 19.098,00 oltre all'Iva 22% e quindi complessivamente a € 23.299,56

Dato atto che, rispetto a quanto programmato in fase di indizione della trattativa diretta, è stato necessario procedere ad un numero maggiore di operazioni cimiteriali;

Ritenuto quindi di procedere con l'aumento dell'impegno di spesa, pari al quinto d'obbligo, e più precisamente € 3.819,60 + Iva 22% e quindi complessivamente 4.659,91 a favore della ditta Cooperativa Sociale Veneta onlus di Caldiero (VR) Via Meucci 10, alle stesse tariffe, modalità e condizioni dell'appalto in essere;

Visto il capitolato speciale d'appalto che prevede i dettagli e le condizioni del servizio richiesto, in regime di non esclusività e l'elenco prezzi unitari delle singole operazioni cimiteriali;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

RITENUTO provvedere in merito;

#### DETERMINA

1- di approvare per quanto esposto in premessa e qui da intendersi integralmente riportato, l'estensione del contratto Mepa, trattativa diretta 1472636 relativo alla gestione delle operazioni cimiteriali, per il cosiddetto quinto d'obbligo, per un valore contrattuale che da 19.098,00 + Iva, aumenta di 3.819,60 oltre all'Iva 22% a favore della Cooperativa Sociale Veneta onlus di Caldiero, affidataria del servizio, alle medesime modalità condizioni e prezzi in essere;

2- di impegnare ed imputare la somma di € 3.819,60 + Iva 22% e quindi complessivamente € 4.659,91 a favore della Ditta Cooperativa Sociale Veneta onlus, come di seguito :

Capitolo	Importo	CIG	Annualità
	0,00		
21100	2.159,91	ZEB2EAD609	2021
21100	2.500,00	ZEB2EAD609	2022

3- di procedere alla liquidazione della spesa tramite ordinanze di liquidazione;

4- di pubblicare il presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente;

5- di dare atto che la P.A non si obbliga nei confronti della Ditta qualora l'estensione contrattuale non venisse attuata o lo fosse solo in parte;

6- di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica della presente determinazione in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale  
(Graziani dott. Renato)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)