



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA ANAGRAFE

N. DET / 139 / 2023 DEL 18-04-2023

AREA ANAGRAFE PROPOSTA N. DT - 140 - 2023 DEL 12-04-2023

OGGETTO: Rinnovo temporaneo affidamento servizi cimiteriali

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 21/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 143 del 30/12/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

DATO ATTO che le funzioni di Responsabile del Settore Cimitero ai sensi del commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.lgs n.267/00 sono svolte da Bertoldo Fabiola Teresita, Responsabile dell'Area Servizi Generali al Cittadino;

RICHIAMATO l'art.109, comma 2, del D.lgs n.267/00 e s.m.i.;

PREMESSO che questa amministrazione ha esternalizzato il servizio di gestione delle operazioni cimiteriali del locale cimitero comunale avvalendosi di ditte specializzate nel settore, alla luce delle carenze in organico venutesi a determinare negli anni a causa di mobilità e pensionamenti;

VISTO l'esito della gara, così come indicato ed elaborato dal Mepa trattativa n. 1472636, con aggiudicazione alla Società Cooperativa Veneta di Caldiero, con Determina n 422 del 24/11/2020 – AN 414 del 02/11/2020, per il periodo dal 01/11/2020 al 31/12/2021, per l'importo di € 19.098,00 oltre all'Iva 22% e quindi complessivamente € 23.299,56

VISTO negli atti di gara era previsto che il periodo di aggiudicazione fosse rinnovabile alle medesime modalità e condizioni e con Determina n 75/2022 è stato rinnovato per lo stesso periodo, ed alle stesse modalità e condizioni;

CONSIDERATO che sono ora in corso le procedure per un nuovo affidamento diretto ed a tal fine è stato pubblicato un avviso per la manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio delle operazioni cimiteriali;

DATO ATTO che l'art. 2 del capitolato speciale d'appalto prevede che, qualora allo scadere del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria dovrà

garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto per il periodo necessario all'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento;

RITENUTO pertanto procedere al rinnovo temporaneo alla Cooperativa Sociale Veneta onlus di Caldiero (VR) dell'affidamento del servizio di gestione delle operazioni cimiteriali per il periodo necessario all'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento, alle stesse tariffe e condizioni di aggiudicazione;

ATTESO che risulta esperita la verifica della regolarità contributiva Durc on line;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ha accertato preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica e che l'imputazione della spesa è conforme alle previsioni del D.Lgs 118/2011 e del DPCM 28/12/2011;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

RITENUTO provvedere in merito;

DETERMINA

1- di procedere al rinnovo temporaneo alla Cooperativa Sociale Veneta onlus di Caldiero (VR) dell'affidamento del servizio di gestione delle operazioni cimiteriali per il periodo necessario all'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento, alle stesse tariffe e condizioni di aggiudicazione; di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2- di impegnare ed imputare la spesa complessiva presunta di € 5.000,00 + Iva pari a € 1.100,00 e quindi complessivamente 6.100,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione come di seguito:

Capitolo	Importo	Annualità imputazione	CIG	CUP
21100	6.100,00	2023	ZEB2EAD609	

3- di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs 97/2016;

4- di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione e che pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interessi e/o di incompatibilità di cui si è a conoscenza né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi tipo al presente procedimento;

5- di dare atto che la ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli atti strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;

6- di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione - PEG e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge 102/2009;

7- di liquidare su presentazione di fattura mensile mediante ordinanza di liquidazione;

8- di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione trasparente del sito di questo Comune;

9- di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica della presente determinazione in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale
(Graziani dott. Renato)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE
(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)