



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

N. DG / 66 / 2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Il giorno **Dodici** del mese di **Luglio** dell'anno **Duemilaventitre** nella solita sala delle adunanze, su invito del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo	P.	A.	Ag	Nominativo	P.	A.	Ag
BERTI ROBERTO	X			ZAVAGNIN ADALBERTO	X		
POZZER GIUSEPPE	X			VEZZARO MONICA	X		
CAROLLO SILVIA	X						

Presenti n. 5 assenti n. 0

Partecipa il Segretario Comunale dott. **GRAZIANI RENATO**.

Il Sindaco **BERTI ROBERTO**, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, invita i membri della Giunta a prendere in esame il seguente

OGGETTO

AUTORIZZAZIONE SCARTO LIBRI BIBLIOTECA CIVICA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la Biblioteca Civica di Zanè, non avendo compiti di conservazione se non per quanto riguarda la sezione locale, ma solo di documentazione dello stato attuale della conoscenza, ha il dovere di aggiornare continuamente il proprio patrimonio, per esigenze pratiche di spazio ma anche per la funzionalità del servizio di consultazione e prestito, nella prospettiva di un necessario incremento delle raccolte con prodotti editoriali nuovi e aggiornati;

VALUTATO che è prassi consueta, all'interno delle strutture bibliotecarie, provvedere allo scarto di risorse documentarie in condizioni di degrado tali da non renderle più utilizzabili per il prestito domiciliare, oppure perché i documenti hanno esaurito la propria funzione e non rivestono più interesse per il servizio e l'utenza;

CONSIDERATO che il patrimonio librario e documentario delle biblioteche comunali è soggetto al regime del demanio pubblico (art. 824 del Codice Civile) e in quanto tale inalienabile, ma che tale demanialità può cessare, oltre che per fatto naturale, anche per atto volontario della Pubblica Amministrazione;

RICONOSCIUTA l'opportunità di procedere alla sdemanializzazione e quindi allo scarto del materiale specificato nell'allegato elenco, riguardante libri e materiali documentari che risultano non utilizzabili a scopo di consultazione e di prestito per i motivi sopra indicati;

PRESO ATTO che, in base all'art. 16, comma 1 del D. L. 19 giugno 2015, n. 78 recante disposizioni urgenti in materia di Enti territoriali, in vigore dal 15 agosto 2015, le funzioni di tutela dei beni librari per il Veneto sono state assunte dallo Stato tramite la Soprintendenza archivistica del Veneto e del Trentino-Alto Adige, che in tale settore esplica la sua attività in applicazione delle norme fissate dal Codice dei Beni Culturali di cui al D.Lgs. 42/2004, e in base al principio per cui può essere scartato il materiale librario di natura corrente, che non possiede caratteristiche di "rarità e di pregio";

DATO ATTO che è stato sottoposto alla Soprintendenza archivistica del Veneto e del Trentino-Alto Adige un elenco di libri ritenuti da scartare in quanto di contenuto non aggiornato oppure in condizioni fisiche che non ne permettono l'utilizzo nel servizio di prestito e consultazione;

VISTO che con nota protocollo n. 7535 del 04.07.2023 la citata Soprintendenza ha comunicato il proprio nulla osta allo scarto;

RITENUTO quindi, di procedere alla sdemanializzazione dei libri e dei documenti specificati nell'allegato elenco, in quanto non più adibiti a pubblico servizio, e, di conseguenza, all'annotazione di tale decisione sul registro inventario della Biblioteca Civica;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

ASSUNTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio Segreteria, di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario e di legittimità del Segretario Comunale;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di dichiarare, per quanto esposto in premessa e di seguito da intendersi riportato e ritrascritto, i libri di cui all'allegato elenco non più appartenenti al patrimonio librario della Biblioteca Civica di Zanè, in quanto logori e/o obsoleti e, pertanto, non più rispondenti alle finalità istituzionali della biblioteca medesima;
2. di autorizzare il personale addetto alla biblioteca a procedere all'eliminazione dei libri in elenco, secondo le normali procedure, mediante la loro distruzione o cessione gratuita a utenti che ne facciano richiesta o, subordinatamente, con l'invio del materiale rimanente al macero;
3. di incaricare altresì il personale addetto alla biblioteca affinché provveda a disporre le operazioni per lo scarto dei dati patrimoniali dai registri cronologici di entrata.

PROPOSTA DELIBERA DI GIUNTA N. DG - 64 - 2023 DEL 05-07-2023

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE SCARTO LIBRI BIBLIOTECA CIVICA

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ai sensi art. 49, comma 1 T.U. n. 267/2000, espresso in data 10-07-2023	Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi art. 49, comma 1 T.U. n. 267/2000, espresso in data 10-07-2023	Parere FAVOREVOLE di legittimità espresso in data 11-07-2023
Il Responsabile del Servizio FABRIS ELENA	Il Responsabile del Servizio DALL'ALBA MARIA	Il Segretario Comunale GRAZIANI RENATO

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
BERTI ROBERTO

Il Segretario Comunale
GRAZIANI RENATO

Il firmatario del presente documento attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)