



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA RAGIONERIA

N. DET / 354 / 2023 DEL 19-10-2023

AREA RAGIONERIA PROPOSTA N. DT - 370 - 2023 DEL 16-10-2023

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE FORNITURA CARTA PER STAMPANTI/
FOTOCOPIATRICI/UFFICI ANNO 2023 – SMART CIG Z7F3CD68E9

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 21/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 143 del 30/12/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

VISTA la necessità provvedere all'acquisto di carta bianca in risme formato A4 necessaria per stampanti e fotocopiatrici in dotazione dei vari uffici comunali al fine di garantire l'espletamento delle normali attività d'ufficio in relazione alle specifiche esigenze;

RICHIAMATA la delibera ANAC n. 403 del 06 settembre 2023 avente ad oggetto: "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme – settembre 2023", dove sono stabiliti i prezzi di riferimento delle risme di carta in formato A4 da gr 80/84 suddiviso in base alla quantità, consegna e regione geografica;

VISTA l'offerta, prot 11097 del 11.10.2023 agli atti, presentata dalla ditta EDITGRAF di Iseppi Stefano per n. 480 rime di carta bianca nel formato A4 al costo di € 3,83 a risma, prezzo inferiore al prezzo di riferimento ANAC per la zona Veneto di € 5,19;

CONSIDERATO la richiesta di fornitura di n. 480 risme, il costo totale risulta essere € 1.883,40+ IVA 22% così per un totale di € 2.242,85;

PRECISATO che la ditta in esame, in occasione di precedenti affidamenti, ha sempre assicurato un adeguato livello di efficacia, professionalità competenza e collaborazione con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che che tale importo può considerarsi congruo e vantaggioso per l'ente in ragione delle motivazioni sopraindicate, si ritiene pertanto procedere all'affidamento in oggetto per ragioni di economicità ed efficienza;

VERIFICATO che l'importo oggetto di affidamento ammonta a €. 1.883,40 (oltre ad oneri fiscali) e che per quanto attiene la procedura di affidamento della fornitura si evidenzia che, essendo l'importo di spesa stesso inferiore a €. 150.000,00, si può ricorrere alla procedura prevista dall'art. 50 c. 1 lett. a) del D. L.vo 36/2023 (Codice degli Appalti) per l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento *"...anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"* ed il contratto assumerà la forma di lettera commerciale ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D. L.vo 36/2023;

DATO ATTO che il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzare il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione da €. 1.000,00 a €. 5.000,00;

DATO ATTO che, in conformità a quanto disposto dalla Legge n.136 del 13/08/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari, come aggiornata dalla Legge n. 217 del 17/12/2010 di conversione del Decreto Legge n.187/2010 è stato ottenuto il seguente codice smart CIG Z7F3CD68E9 per l'affidamento del servizio in oggetto e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 comma 5 della Legge sopracitata;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 12/06/2013 di approvazione del *"Regolamento per l'affidamento in economia degli appalti dei lavori, servizi e forniture"*;

RITENUTO, quindi, operare in tal senso in termini di efficienza ed efficacia delle forniture e dei servizi necessari e ricorrere al suddetto istituto – ossia di affidare la fornitura del prodotto innanzi elencato mediante affidamento diretto ad un operatore economico qualificato in quanto tale istituto consente di assicurare procedure più snelle e semplificate, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

RITENUTO necessario assumere idoneo impegno di spesa;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta tramite acquisizione del DURC regolare;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: dotare gli uffici comunali di carta per stampanti e fotocopie per il regolare svolgimento dei servizi;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel preventivo;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del

D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO necessario per quanto sopra, acquisire in via autonoma e diretta la carta per stampanti fotocopie di cui necessitano gli uffici, per l'importo totale di euro 2.242,85 IVA compresa;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 7800 denominato "acquisto stampati, cancelleria e varie" del bilancio di previsione 2023, sufficientemente capiente;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità del Vicesegretario Comunale;

RITENUTO provvedere in merito;

DETERMINA

1. di approvare le premesse sopra riportate, le quali diventano a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di affidare alla ditta EDITGRAF di Iseppi Stefano, con sede a Nanto (VI) P.IVA: 02871570244, la fornitura di carta per uffici comunali per l'importo totale di € 2.242,85 IVA cps.;

3. di impegnare e imputare la spesa complessiva al capitolo di seguito elencato:

Capitolo	Importo	Annualità imputazione	CIG
7800	2.242,85	2023	Z7F3CD68E9

4. di liquidare su presentazione di fattura la somma di € 2.242,85 IVA 22% cps. a favore della ditta EDITGRAF di Iseppi Stefano di Nanto (VI) mediante di liquidazione;

3. di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere all'affidamento

- della fornitura di carta in formato A4 da gr. 80 per le esigenze degli uffici per l'anno 2023;
- b) l'oggetto del contratto sarà "fornitura di carta formato A4", per il valore di € 2.242,85 Iva 22% cps. da imputare al Cap. 7800 del bilancio 2023;
 - c) per il presente contratto non sussistono clausole ritenute essenziali;
 - d) luogo di consegna: sede municipale;
 - e) durata: il contratto ha scadenza 31.12.2023;
 - f) termini di pagamento: bonifico bancario 30 gg;
 - e) tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e ss.mm. (codice CIG Z7F3CD68E9);
 - f) la scelta del contraente avverrà secondo la procedura prevista dall'art. 50 c. 1 lett. a) del D. L.vo 36/2023 (Codice degli Appalti

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Vicesegretario Comunale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Vicesegretario Comunale
(Tessaro dott.ssa Franca)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)