



# COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

## DETERMINAZIONE N. 115 DEL 21/03/2024

### AREA SEGRETERIA

**OGGETTO:** ACQUISTO LIBRI DI EDITORIA LOCALE PER LA BIBLIOTECA CIVICA – ANNO 2024

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso quanto di seguito:

CONSIDERATO che tra le finalità del servizio bibliotecario risulta prioritaria l'attività gestionale di acquisto di novità editoriali, librerie e multimediali, che rispondano alle esigenze dell'utenza e garantiscano un'offerta di adeguato livello qualitativo, al fine di poter continuare ad essere un valido punto di riferimento culturale per la cittadinanza che a tale servizio si rivolge per le proprie necessità formative;

EVIDENZIATO che, con Determinazione n. 30 del 26 gennaio 2024, si è provveduto a rinnovare il contratto d'appalto in scadenza il 31.01.2024 relativo alla fornitura dei servizi centralizzati della Rete delle Biblioteche Vicentine, per il periodo 01/02/2024 – 30/06/2024;

DATO ATTO che, con il medesimo provvedimento, è stata impegnata la somma complessiva di € 4.000,00 IVA cps a favore della ditta LEGGERE SRL di Bergamo, aggiudicataria della fornitura di libri e materiale multimediale per la biblioteca civica;

VALUTATA la necessità di provvedere altresì all'assunzione di un ulteriore impegno di spesa per l'acquisto di libri di editoria locale, esclusa dal catalogo del fornitore di cui sopra, ma di sicuro interesse per l'utenza, per una spesa presunta pari a € 600,00;

SENTITE in merito alcune librerie locali, la LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI) si è offerta di praticare per l'Ente lo sconto del 20% sul prezzo di copertina, sconto più alto rispetto alle altre librerie interpellate;

RITENUTA l'offerta della LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI) congrua;

RICHIAMATI :

- l'art. 50 del decreto legislativo 31/03/2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), il quale prevede che possono essere affidati direttamente contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse

idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art. 49, ultimo comma, del citato d.lgs. 36/2023 il quale prevede che *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000”*;

CONSIDERATO che per l'affidamento diretto il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata così come disposto dall'art. 18 del D. Lgs.vo 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 192 del D. Lgs.vo 18 agosto 2000 n. 267 che prevede che la stipulazione di contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre che contenga il fine, l'oggetto, la forma del contratto e le sue clausole essenziali;

PRECISATO che:

- il fine che si intende perseguire on l'esecuzione del contratto è l'acquisto di libri di editoria locale, da porre in dotazione alla biblioteca civica;

- l'oggetto del contratto è l'affidamento alla ditta LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI) del servizio di fornitura di libri di editoria locale per l'anno 2024, per una spesa complessiva pari a € 600,00 (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'articolo 74 DPR 633/1972), da liquidare su presentazione di fatture elettroniche;

- la forma del contratto è quella dello scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs.vo n.36/2023;

RITENUTO opportuno, pertanto, di affidare in via diretta ai sensi dell'art. 50, lett. b), D. Lgs.vo 36/2023 alla ditta LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI) l'incarico per la fornitura di libri di editoria locale per l'anno 2024, per una spesa complessiva pari a € 600,00 (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'articolo 74 DPR 633/1972), con imputazione al capitolo 12800 del bilancio 2024;

SOTTOLINEATO che la ditta LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI) possiede i requisiti tecnico professionali necessari all'espletamento di tale servizio;

PRESO ATTO che:

- per l'affidamento del servizio di cui trattasi, ai sensi della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisto il CIG n. **B0A701A829** e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della legge sopracitata;

- per quanto necessario si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del D. Lgs.vo 33/2013;

RITENUTO inoltre di dover precisare che, visto l'importo e la natura del servizio in oggetto, non è richiesta la cauzione provvisoria a norma dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023 e non è altresì prescritta la successiva costituzione di garanzia definitiva;

PRESO ATTO che la spesa prevista risulta essere inferiore ad € 5.000,00 e che risulta perciò possibile procedere al di fuori della piattaforma MEPA, così come da Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024;

VERIFICATO che sul portale INPS-INAL “DURC on line” la regolarità della posizione contributiva della ditta LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI) affidataria dell'incarico;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 9 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Zanè approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 184/1998 del 01/12/1998, modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 164/2007, n. 88/2008, n. 92/2008, n. 137/2008, n.222/2008, n.33/2009, 37/2022, n.71/2023 e n. 77/2023;

VISTI:

- il decreto del Sindaco di Zanè n.1/2022 con cui gli è stata affidata la responsabilità gestionale dell'Area Segreteria;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., con cui sono definite le competenze e prerogative dei dirigenti/responsabili dei servizi degli Enti locali;
- l'art. 4, c. 2, del D.Lgs. n. 165/2001 con cui si disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti delle pubbliche amministrazioni;
- la DCC n. 36 del 20/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026;
- la DCC n.37 del 20/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la DGC n. 139 del 20/12/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la DGC n. 12 del 31/01/2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR n. 62 del 16/04/2013;

Tutto ciò premesso,

RITENUTO di provvedere in merito;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione da parte dei soggetti che hanno curato l'istruttoria e la adozione del presente atto in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 16 aprile 2013 n. 62;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

## DETERMINA

1. di acquisire da terzo operatore privato il servizio in oggetto indicato con ricorso agli artt. 49 e 50 del D.lgs. n. 36/2023, per le motivazioni riportate in parte narrativa;
2. di affidare direttamente, per le motivazioni in premessa riportate, mediante affidamento diretto ai sensi dei citati artt.49 e 50 del D.lgs.n.36/2023, alla ditta LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI) la fornitura di libri di editoria locale per la Biblioteca Civica per l'anno 2024;
3. di precisare, ai sensi dell' art. 192 del D. Lgs. 267/2000, e dell'art. 22 del D. Lgs. 36/2023 che:
  - il fine che si intende perseguire on l'esecuzione del contratto è l'acquisto di libri di editoria locale, da porre in dotazione alla biblioteca civica;
  - l'oggetto del contratto è l'affidamento alla ditta LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI) del servizio di fornitura di libri di editoria locale per l'anno 2024, per una spesa complessiva pari a € 600,00 (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'articolo 74 DPR 633/1972), da liquidare su presentazione di fatture elettroniche;
  - la forma del contratto è quella dello scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs.vo n.36/2023;
4. di impegnare la somma di € 600,00 (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'articolo 74 DPR 633/1972) con imputazione al Capitolo 12800 del Bilancio 2024, che presenta adeguata disponibilità, a favore della ditta LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI), come di seguito:

Capitolo	Importo	Annualità di	CIG
----------	---------	--------------	-----

		<b>imputazione</b>	
<b>12800</b>	<b>€ 600,00</b>	<b>2024</b>	<b>B0A701A829</b>

5. di liquidare la somma di € 600,00 (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'articolo 74 DPR 633/1972) su presentazione di fatture elettroniche alla ditta LIBRERIA LEONI SRL di Thiene (VI);
6. di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Leg.vo 33/2016, così come modificato dal D.Leg.vo 97/2016;
7. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Leg.vo 267/2000, la regolarità tecnica della presente determinazione in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile

Dott.ssa Elena Fabris

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)