



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE N. 323 DEL 03/09/2024

AREA SEGRETERIA

OGGETTO: SUPPLEMENTO IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024 PER SPESE DI NOTIFICHE ESEGUITE PER CONTO DEL COMUNE DI ZANÈ

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che per le notifiche di atti fuori dal territorio comunale il messo comunale procede tramite raccomandata o su richiesta di notifica al messo comunale del Comune di destinazione;

ACCERTATO che all'Ente notificatore dell'atto questo Comune deve, quale rimborso, la somma di € 5,88 per ogni singolo atto;

RITENUTO di procedere con il supplemento dell'impegno di spesa per la somma presunta di € 100,00 a favore dei Comuni che presenteranno richiesta di rimborso per aver eseguito notifiche nell'anno 2024 per conto di questo Comune con imputazione al capitolo 5900 "Spese notifiche" anno 2024;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 9 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Zanè approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 184/1998 del 01/12/1998, modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 164/2007, n. 88/2008, n. 92/2008, n. 137/2008, n.222/2008, n.33/2009, 37/2022, n.71/2023 e n. 77/2023;

VISTI:

- il decreto del Sindaco di Zanè n.1/2022 con cui gli è stata affidata la responsabilità gestionale dell'Area Segreteria;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., con cui sono definite le competenze e prerogative dei dirigenti/responsabili dei servizi degli Enti locali;

- l'art. 4, c. 2, del D.Lgs. n. 165/2001 con cui si disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti delle pubbliche amministrazioni;
- la DCC n. 36 del 20.12.2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026;
- la DCC n.37 del 20.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la DGC n. 139 del 20.12.2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la DGC n. 32 del 19.04.2023 di approvazione del PIAO 2023/2025;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR n. 62 del 16.04.2013;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione da parte dei soggetti che hanno curato l'istruttoria e la adozione del presente atto in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 16 aprile 2013 n. 62;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

RITENUTO di provvedere in merito;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

In considerazione di quanto sopra,

D E T E R M I N A

1. di **impegnare**, per quanto esposto in premessa e qui da intendersi riportato, la somma di € 100,00 al fine di garantire la copertura delle spese sostenute per le notifiche effettuate fuori dal territorio Comunale di Zanè per l'anno 2024 a favore dei Comuni che presenteranno richiesta di rimborso;

2. di **imputare** la spesa complessiva di € 100,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

CAPITOLO 5900 "SPESE NOTIFICHE"

Esercizio di imputazione	Importo €
2024	100,00

3. di **liquidare** la somma spettante a ogni singolo Comune, su presentazione di apposita richiesta di rimborso spese, mediante ordinanza di liquidazione;

4. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

5. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica della presente determinazione in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile

Dott.ssa Elena Fabris

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)