



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE N. 416 DEL 12/11/2024

AREA SEGRETERIA

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO QUOTA DI ADESIONE AL PARTNER TECNICO ALDA+SRL BENEFIT CORPORATION SB DI VICENZA PER “SERVIZIO EUROPEO INTERCOMUNALE”

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione n. 138 del 14 dicembre 2022 con cui la Giunta Comunale ha approvato lo schema del “Protocollo d’intesa per la realizzazione del servizio europeo intercomunale – S.E.I.” ed espresso indirizzi per il pagamento della somma di € 530,00 quale riparto spesa a favore del partner tecnico ALDA +srl Benefit Corporation Sb di Vicenza per “Servizio europeo intercomunale” (€ 200,00 quale quota fissa maggiorata della somma di € 0,05 ad abitante) da imputare al capitolo 13300 del bilancio 2024;

RICHIAMATA la nota prot. n. 13334 del 5/11/2024 con cui ALDA + SRL BENEFIT CORPORATION SB comunica l’importo a carico del comune di Zanè per l’anno 2024 pari a € 530,00;

RITENUTO di procedere in merito;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, e ss.mm.ii.;

VISTO l’art. 9 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Zanè approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 184/1998 del 01/12/1998, modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 164/2007, n. 88/2008, n. 92/2008, n. 137/2008, n.222/2008, n.33/2009, 37/2022, n.71/2023 e n. 77/2023;

VISTI:

- il decreto del Sindaco di Zanè n.8/2024 con cui gli è stata affidata la responsabilità gestionale dell’Area Segreteria del Comune;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., con cui sono definite le competenze e prerogative dei dirigenti/responsabili dei servizi degli Enti locali;

- l'art. 4, c. 2, del D.Lgs. n. 165/2001 con cui si disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti delle pubbliche amministrazioni;
- la DCC n. 36 del 20/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026;
- la DCC n.37 del 20/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la DGC n. 139 del 20/12/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la DGC n. 12 del 31/01/2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR n. 62 del 16/04/2013;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione da parte dei soggetti che hanno curato l'istruttoria e la adozione del presente atto in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 16 aprile 2013 n. 62;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

1) di impegnare, secondo l'indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 138 in data 14 dicembre 2022, la somma di € 530,00 da versare al partner tecnico ALDA +srl Benefit Corporation Sb di Vicenza per "Servizio europeo intercomunale" quale riparto spesa a carico del comune di Zanè (€ 200,00 quale quota fissa maggiorata della somma di € 0,05 ad abitante) per partecipazione al S.E.I. "Servizio Europeo Intercomunale" con imputazione al capitolo 13300 del bilancio 2024, in relazione alle esigibilità della obbligazione, come di seguito:

Capitolo: 13300

Esercizio di imputazione	Importo
2024	€ 530,00

2) di liquidare con apposito provvedimento di liquidazione la somma di € 530,00 al partner tecnico ALDA +srl Benefit Corporation Sb di Vicenza;

3) di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica della presente determinazione in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile
Dott.ssa Elena Fabris

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)