



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE N. 91 DEL 27/02/2024

AREA PERSONALE

OGGETTO: CORSO PER RINNOVO PATENTINO FITOSANITARIO DIPENDENTE OPERAIO COMUNALE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG B08EA67123

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile Area Personale n. 446 del 22/11/2018 con la quale si impegnava la somma complessiva di €. 170,00 (€. 130,00 corso + €. 40,00 bolli e fototessera), a favore dell'Impresa Verde Vicenza Srl, con sede a Vicenza in via Zamenhof n. 697, Società di servizi di Coldiretti Vicenza, per la partecipazione di un dipendente al corso per il rilascio del patentino fitosanitario, conseguito in data 10/01/2019 con validità 09/01/2024 (con possibilità di rinnovo entro un anno dalla scadenza);

DATO ATTO che analogo patentino è stato conseguito, sempre con l'Impresa Verde Vicenza Srl di Vicenza, da altro dipendente in data 28/04/2016, rinnovato in data 14/05/2021 con validità fino al 13/05/2026;

VISTA la nota datata 13/02/2024 dell'Impresa Verde Vicenza Srl di Vicenza, sentita in merito per il rinnovo del patentino fitosanitario per il dipendente interessato e scaduto il 09/01/2024, con la quale si comunicano i costi ed il calendario, come di seguito riportato, per lo svolgimento del corso:

- costo del corso €. 100,00 (Iva esente, che comprende la gestione burocratica della pratica ed il materiale didattico);
- costo per marche da bollo €. 32,00 (n. 2 marche da €. 16,00);
- lezioni della durata complessiva di 12 ore, in presenza presso la sede della Coldiretti di Vicenza in via Zamenhof n. 697, con il seguente calendario:
 - venerdì 22/03/2024 dalle ore 8:30 alle ore 13:00
 - lunedì 25/03/2024 dalle ore 9:00 alle ore 12:00
 - mercoledì 27/03/2024 dalle ore 8:30 alle ore 13:00

TENUTO CONTO che l'articolo 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 (codice contratti) stabilisce che per i servizi e le forniture di importo inferiore ad €. 140.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

DATO ATTO che per quanto attiene al principio della rotazione di cui all'art. 49 c. 4 del D.Lgs. 36/2023 (codice contratti) che recita *"In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere rinvitato o essere individuato quale affidatario diretto."* ed il contratto assumerà la forma di lettera commerciale ai sensi dell'art. 18 c.1 del D.L.vo 36/'23;

RITENUTO opportuno procedere al rinnovo del patentino in argomento tramite l'Impresa Verde Vicenza Srl di Vicenza, già affidataria di precedenti corsi in materia operando con competenza, considerato congruo il costo quantificato ed assicurando, con la disponibilità di due patentini, il necessario acquisto ed utilizzo di prodotti fitosanitari;

APPURATA la regolarità contributiva della ditta tramite acquisizione del DURC regolare;

IN ATTUAZIONE della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che per il presente affidamento il codice CIG è il seguente: B08EA67123 e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della Legge sopraccitata;

RICHIAMATO l'art. 1 c. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si dà atto che l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi connessi impegnandosi a dare immediata comunicazione al Comune di Zanè ed alla Prefettura della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016, riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della P.A. "Amministrazione Trasparente";

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 9 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Zanè approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 184/1998 del 01/12/1998, modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 164/2007, n. 88/2008, n. 92/2008, n. 137/2008, n. 222/2008, n. 33/2009, n. 37/2022, n. 71/2023 e n. 77/2023;

VISTI:

- il decreto del Sindaco di Zanè n. 3/2023 relativo alla nomina di Vicesegretario;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., con cui sono definite le competenze e prerogative dei dirigenti/responsabili dei servizi degli Enti locali;
- l'art. 4, c. 2, del D.Lgs. n. 165/2001 con cui si disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 20/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 20/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 139 del 20/12/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 31/01/2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR n. 62 del 16/04/2013;

INDIVIDUATA nella dipendente Ranzolin Marina il responsabile che ha curato l'istruttoria;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione da parte dei soggetti che hanno curato l'istruttoria e la adozione del presente atto in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR16 aprile 2013 n. 62;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo18 agosto 2000 n. 267;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

IN considerazione di quanto sopra;

DETERMINA

1) di affidare all'Impresa Verde Vicenza Srl, con sede a Vicenza in via Zamenhof n. 697, P.I. 01945310249, Società di servizi di Coldiretti Vicenza, il servizio per il corso di formazione per il rinnovo del patentino fitosanitario scaduto il 09/01/2024, rivolto ad un dipendente comunale, il quale viene autorizzato allo svolgimento di detto corso che si terrà in presenza presso la sede della Coldiretti di Vicenza in via Zamenhof n. 697, come da calendario riportato nelle premesse, per un costo di €. 100,00 (Iva esente), giusto preventivo agli atti che prevede anche la spesa di €. 32,00 per marche da bollo, per una spesa complessiva di €. 132,00;

2) di assumere l'impegno di spesa di €. 100,00 (corso), a favore dell'Impresa Verde Vicenza Srl, con sede a Vicenza in via Zamenhof n. 697, in base alle norme ed ai principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come sotto riportato:

Capitolo	Importo	Annualità imputazione	CIG
8500	100,00	2024	B08EA67123

3) di liquidare la somma di €. 100,00, a favore dell'Impresa Verde Vicenza Srl, con sede a Vicenza in via Zamenhof n. 697, su presentazione di fattura, mediante liquidazione;

4) di assumere l'impegno di spesa di €. 32,00 (n. 2 marche da bollo da €. 16,00) al cap. 8500 del bilancio 2024, a favore dell'Impresa Verde Vicenza Srl, con sede a Vicenza in via Zamenhof n. 697, con mandato all'Economista Comunale;

5) di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

6) di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

7) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

TESSARO FRANCA

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)