



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE N. 178 DEL 28/04/2024

AREA SEGRETERIA

OGGETTO: ACQUISTO SMS CONNESSI AL SOFTWARE “CLAVIS NG” IN USO PRESSO LA BIBLIOTECA CIVICA – ANNO 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la ditta COMPERIO SRL di Stanghella (PD) – P.IVA 01162350290, in RTI con la ditta LEGGERE SRL di Bergamo, risulta aggiudicataria dei servizi centralizzati della Rete delle Biblioteche Vicentine, giusta procedura di gara telematica sopra soglia comunitaria indetta dalla Provincia di Vicenza;

CONSIDERATO che il servizio di gestione delle infrastrutture tecnologiche e logistiche di tale rete, affidato alla ditta COMPERIO SRL - P.IVA 01162350290, riguarda il software ClavisNG, il trasporto interbibliotecario, la piattaforma per la disponibilità delle pubblicazioni digitali ma non comprende la fornitura degli sms integrati a “ClavisNG”;

VALUTATO che gli avvisi tramite sms agli utenti sono un servizio indispensabile per il prestito interbibliotecario e che tale servizio è strettamente legato al software utilizzato;

CONSIDERATO che la ditta COMPERIO SRL di Stanghella (PD) - P.IVA 01162350290 ha offerto per il servizio in argomento la somma di € 200,00 + Iva 22% e, quindi, di complessivi € 244,00 (n. 2000 sms);

RITENUTO tale importo congruo;

CONSIDERATO che il D.L 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 135/2012, all’art. 1 prevede l’obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all’approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.a;

RICHIAMATI :

- l’art. 50 del decreto legislativo 31/03/2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), il quale prevede che possono essere affidati direttamente contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l’art. 49, ultimo comma, del citato d.lgs. 36/2023 il quale prevede che “È comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000”;

- l'art. 1, comma 450, della legge 27/12/2006, n. 296, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

PRESO ATTO che la spesa prevista risulta essere inferiore ad € 5.000,00 e che risulta perciò possibile procedere al di fuori della piattaforma MEPA, come da comunicato del Presidente dell'ANAC in data 10/01/2024;

CONSIDERATO che per l'affidamento diretto il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata così come disposto dall'art. 18 del D. Lgs.vo 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 192 del D. Lgs.vo 18 agosto 2000 n. 267 che prevede che la stipulazione di contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre che contenga il fine, l'oggetto, la forma del contratto e le sue clausole essenziali;

PRECISATO che:

- con l'esecuzione del contratto si intende dotare la Biblioteca Civica di 2000 sms per avvertire gli utenti dell'arrivo dei libri prenotati tramite l'interpreto bibliotecario;
- il contratto ha per oggetto il servizio di n. 2000 sms da parte della ditta COMPERIO SRL di Stanghella (PD) - P.IVA 01162350290, per una spesa di € 200,00 + Iva 22% e, quindi, per complessivi € 244,00, somma da imputare al Capitolo 12810 del Bilancio 2024;
- la forma del contratto è quella dello scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs.vo n.36/2023;

RITENUTO inoltre di dover sottolineare che, visto l'importo e la natura del servizio in oggetto, non è richiesta la cauzione provvisoria a norma dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023 e non è altresì prescritta la successiva costituzione di garanzia definitiva;

VERIFICATO che sul portale INPS-INAL "DURC on line" la regolarità della posizione contributiva della ditta affidataria dell'incarico;

RITENUTO, quindi, di affidare l'incarico del servizio in argomento alla ditta COMPERIO SRL di Stanghella (PD) e assumere l'impegno di spesa necessario, ammontante a € 244,00 IVA cps;

PRESO ATTO che:

- per l'affidamento del servizio di cui trattasi, ai sensi della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisto il CIG n. **B15B9DAAAO** e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della legge sopracitata;
- per quanto necessario si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del D. Lgs.vo 33/2013;

VISTO il D.Lgs.18.08.2000, n.267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali , e ss.mm.ii.;

VISTO l'art.9 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Zanè approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.184/1998 del 01/12/1998, modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n.164/2007, n.88/2008, n.92/2008, n.137/2008, n.222/2008, n.33/2009, n.37/2022, n.71/2023 e n.77/2023;

VISTI:

- il decreto del Sindaco di Zanè n.1/2022 con cui gli è stata affidata la responsabilità gestionale dell'Area Segreteria;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ed ii., con cui sono definite le competenze e prerogative dei dirigenti/responsabili dei servizi degli Enti locali;
- l'art.4, c.2, del D.Lgs. n.165/2001 con cui si disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti delle

pubbliche amministrazioni;

- la DCC n.36 del 20/12/2023 di approvazione delle nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026;
- la DCC n.37 del 20/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la DCC n.139 del 20/12/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la DGC n.12 del 31/01/2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR n.62 del 16/04/2013;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs.vo 267/2000;

RITENUTO di provvedere in merito;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione da parte dei soggetti che hanno curato l'istruttoria e la adozione del presente atto in riferimento alle disposizioni di cui all'art.7 del DPR 16 aprile 2013 n.62;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

ACQUISITO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

In considerazione di quanto sopra

D E T E R M I N A

1. di affidare, per quanto sopra premesso e qui da intendersi riportato e ritrascritto, alla ditta COMPERIO SRL di Stanghella (PD) - P.IVA 01162350290 il servizio di n. 2000 sms per per avvertire gli utenti della Biblioteca Civica dell'arrivo dei libri prenotati tramite l'interprestito bibliocario, per una spesa di € 200,00 + IVA 22% e, quindi, per complessivi € 244,00;

2. di impegnare e imputare, in relazione alla esigibilità della obbligazione, la somma di € 200,00 + IVA 22% (€ 244,00 IVA cps) per il servizio "sms" in parola da effettuarsi presso la ditta COMPERIO SRL di Stanghella (PD) - P.IVA 01162350290 **al Capitolo 12810 del bilancio 2024**, come di seguito:

Esercizio di imputazione	Importo	CIG
2024	€ 244,00	B15B9DAAAO

3. di liquidare, con apposita ordinanza di liquidazione e su presentazione di fattura elettronica, la somma di totali 244,00 IVA compresa alla ditta COMPERIO SRL di Stanghella (PD) - P.IVA 01162350290 ;

4. di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Leg.vo 33/2016, così come modificato dal D.Leg.vo 97/2016;

5. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Leg.vo 267/2000, la regolarità tecnica della presente determinazione in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile

Dott.ssa Elena Fabris

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)