



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA SEGRETERIA

N. DET / 162 / 2021 DEL 12-05-2021

AREA SEGRETERIA PROPOSTA N. DT - 154 - 2021 DEL 04-05-2021

OGGETTO:

ACQUISTO COPERTINE COLIBRÌ PER I LIBRI DELLA BIBLIOTECA CIVICA

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 30/12/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.1 del 13/01/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

PREMESSO che la Biblioteca Civica ha la necessità di proteggere i libri in sua dotazione e preservarli dall'usura mediante l'applicazione di copertine in plastica trasparente;

CONSIDERATO che questa Amministrazione è proprietaria da anni della macchina Colibrì Pocket, sistema esclusivo di copertinatura istantanea brevettato dalla ditta Colibrì System Spa di Milano che, per il funzionamento, utilizza le sue specifiche copertine;

VISTO il preventivo richiesto e fatto pervenire dalla ditta Colibrì System Spa di Milano, che ha fornito i prezzi, ritenuti congrui per l'Ente, sotto riportati:

- 1 confezione di copertine formato mini per € 87,50 + IVA 22% = € 106,75 (tot. 250 pezzi)
- 1 confezione di copertine formato standard per € 100,00 + IVA 22% = € 122,00 (tot.250 pezzi)

per una spesa complessiva di € 187,50 + IVA 22% e, quindi, di totali € 228,75;

VISTI:

- la Legge n.94/2012 di conversione del D.L.n.52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" la quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico o a uno strumento telematico per l'approvvigionamento di beni e servizi;

- il comma 130 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha modificato l'articolo 1 comma 450 della Legge 296/2006 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

DATO ATTO che, trattandosi di singola fornitura di importo inferiore agli € 40.000,00, trovano applicazione le disposizioni contenute:

- nell'articolo 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs.vo 50/2016 che prevede, per tale soglia, *l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*;
- nell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs.vo 50/2016 che testualmente prevede, per tale soglia, *“il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”*;
- nell'art. 36, c.2 lettera a) del D.Leg.vo 50/2016 per procedere con l'affidamento diretto;

CONSIDERATO che, pertanto, sussistono i presupposti di legge e che in conformità dell'articolo 192 della Legge 267/2000 e art. 32, comma 2, del D.Leg.vo n. 50/2016:

- con l'esecuzione del contratto s'intende acquistare copertine per preservare i libri in dotazione alla Biblioteca Civica;
- il contratto ha per oggetto l'acquisto, presso la ditta Colibri System Spa di Milano, di copertine per i libri della Biblioteca Civica, per una spesa di € 228,75 IVA cps da imputare al Capitolo 12810 del Bilancio 2021;
- per il presente contratto non sussistono clausole ritenute essenziali;
- la scelta del contraente è avvenuta attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Leg.vo 50/2016;

RITENUTO, quindi, affidare alla ditta Colibri System Spa di Milano la fornitura delle copertine per il sistema di copertinatura dei libri brevettato dalla medesima ditta, per la somma di € 187,50 + IVA 22% e, quindi, di totali € 228,75;

VISTA la disponibilità degli stanziamenti cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D.Leg.vo 267/2000;

DI DARE ATTO che, in attuazione della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per la presente fornitura il codice CIG è il seguente **ZE3318A14E** e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della Legge sopracitata;

VISTO il Decreto Leg.vo n. 33/2013, così come modificato dal D.Leg.vo 97/2016 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della PA “Amministrazione Trasparente”;

ASSUNTI il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del servizio finanziario e il parere favorevole di legittimità del Segretario Comunale,

D E T E R M I N A

1. di affidare alla ditta Colibri System Spa di Milano, per le motivazioni ed argomentazioni in premessa esposte e qui da intendersi integralmente riportate e ritrascritte, la fornitura del seguente materiale per la Biblioteca Civica:

- 1 confezione di copertine formato mini per € 87,50 + IVA 22% e così per totali € 106,75 (tot. 250 pezzi)
- 1 confezione di copertine formato standard per € 100,00 + IVA 22% e così per totali € 122,00 (tot. 250 pezzi)

per una spesa complessiva di € 187,50 + IVA 22% e, quindi, per totali € 228,75 ;

2. di impegnare ed imputare, in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, a favore della ditta Colibri System Spa di Milano la somma di € 228,75 IVA cps per l'acquisto di copertine per la Biblioteca Civica **al Capitolo 12810 del bilancio 2021**, come di seguito:

Esercizio di imputazione	Importo	CIG
2021	€ 228,75	ZE3318A14E

3. di liquidare, su presentazione di fattura elettronica, la somma di € 228,75 IVA cps alla ditta Colibri System di Milano;

4. di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Leg.vo 33/2016, così come modificato dal D.Leg.vo 97/2016;

5. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Leg.vo 267/2000, la regolarità tecnica della presente determinazione in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;

6. di prendere e dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto previsto dall'art.151, comma 4, del D.Leg.vo 267/2000.

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali,

firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale
(Graziani dott. Renato)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)