

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**RAMPAZZO LORIS**  
**75, Via Maglio, 36042, Vicenza, Breganze**

6 gennaio 1987

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2013  
Operatore della cultura libero professionista

Cultura, Arte, Teatro, Educazione e Promozione alla lettura.  
Formatore teatrale, organizzatore e promotore di eventi culturali e artistici, lettore ad alta voce.  
Ideazione e progettazione eventi culturali, gestione contatti, relatori, ospiti, sponsor, committenti, eventi formativi, consulenze artistiche ([rampazzocultura.wordpress.com](http://rampazzocultura.wordpress.com)).

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2013  
PRIAMO – Centro Culturale Editoriale (Fontanelle di Conco – Vicenza)

Editoria e cultura.  
Operatore e promotore editoriale.  
Presentazione eventi culturali, presentazioni di scrittori, gestione contatti, organizzazione di eventi, lettura ad alta voce dei brani letterari.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 2010 a giugno 2014  
Comune di Breganze, Assessorato alle attività culturali

Cultura.  
Presidente della Commissione Cultura del Comune di Breganze, promotore della cultura.  
Coordinazione programma culturale annuale, gestione budget e contatti e per le attività culturali, collaborazione con enti, partner, sponsor, associazioni locali per ideazione e progettazione di eventi culturali.

- Date (da – a) Giugno – Luglio 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santorso (Vi) – Assessorato alle attività culturali
  - Tipo di azienda o settore Educazione centri estivi comunali
  - Tipo di impiego Coordinatore educatore Centri Estivi comunali.
  - Principali mansioni e responsabilità Pianificazione e organizzazione attività ludico – ricreative settimanali, coordinamenti aiuto compiti e laboratori creativi, gestione budget comunale.
- 
- Date (da – a) Dicembre 2010 – Giugno 2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Circolo Acli Maragnole (Breganze, Vicenza)
  - Tipo di azienda o settore Progetto "A scuola di comunità": integrazione e doposcuola.
  - Tipo di impiego Coordinatore educatore.
  - Principali mansioni e responsabilità Pianificazione e organizzazione attività ludico – ricreative settimanali, coordinamento aiuto compiti e laboratori creativi, manuali, teatrali, artistici e ambientali.
- 
- Date (da – a) Marzo – Aprile 2008.
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Breganze, Assessorato alla cultura
  - Tipo di azienda o settore Progetti formativi
  - Tipo di impiego Attore, lettore ad alta voce e formatore per laboratorio di lettura espressiva.
  - Principali mansioni e responsabilità Educazione alla lettura ad alta voce, espressiva, interpretativa, comunicare in pubblico, la dizione, la respirazione e la tecnica, analisi del testo.
- 
- Date (da – a) Luglio – Agosto 2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione culturale Theama Teatro di Vicenza
  - Tipo di azienda o settore Progetti formativi teatrali per i centri estivi di Vicenza.
  - Tipo di impiego Attore, narratore e animatore.
  - Principali mansioni e responsabilità Allestimento di uno spettacolo teatrale per Ragazzi, con laboratori e itinerari artistici.
- 
- Date (da – a) Luglio – Agosto 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Laverda, azienda macchine agricole di Breganze (Vi)
  - Tipo di azienda o settore Macchine agricole, settore ricambi e spedizione.
  - Tipo di impiego Operaio.
  - Principali mansioni e responsabilità Imballaggio componenti di ricambio, spedizione pacchi, allestimento magazzino.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Febbraio – Aprile 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario "Turismo, cultura e promozione", Agenfor Veneto e Pedemontana.Vi.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscere e approfondire le potenzialità del nostro territorio, nei settori enogastronomici, territoriali e culturali.
- Qualifica conseguita Operatore turistico – territoriale.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) Settembre 2011 – Settembre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea Magistrale in Filologia Moderna e Critica (108/110)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Possibilità di svolgimento di compiti professionali presso enti pubblici e privati nel settore della cultura, dell'editoria e dell'informazione. Possibilità di esercitare professioni come scrittore, editor, copywriter, giornalista, docente di materie umanistiche.
- Qualifica conseguita Dottore magistrale in Filologia Moderna e Critica.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) Settembre 2007 – Marzo 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea triennale in Lettere (curriculum: Linguaggi e tecniche di scrittura) 103/110
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Possibilità di svolgimento di compiti professionali presso enti pubblici e privati nel settore della cultura, dell'editoria e dell'informazione. Possibilità di esercitare professioni come scrittore, editor, copywriter, giornalista.
- Qualifica conseguita Dottore in Lettere.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) Ottobre 2005 – Luglio 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia Veneta dello Spettacolo di Thiene (Vi) – Corso professionalizzante attore.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Apprendimento e sviluppo delle arti e tecniche teatrali e dello spettacolo. Movimento e coordinazione, respirazione, dizione, lettura ad alta voce, psicodramma, scrittura teatrale, storia del teatro, improvvisazione.
- Qualifica conseguita Diploma
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

BUONA PREDISPOSIZIONE ALLA CONDIVISIONE E AL CONFRONTO DI IDEE E PROGETTI, IN DINAMICHE DI GRUPPO, LAVORI DI SQUADRA E D'EQUIPE, ACQUISITE ANCHE GRAZIE A ESPERIENZE SPORTIVE MATURE NEGLI ANNI, A LIVELLO AGONISTICO E SEMIPROFESSIONALE, E NEL MONDO ASSOCIAZIONISTICO E CULTURALE.

PREDISPOSIZIONE AL COORDINAMENTO DI ATTIVITÀ E PROGETTI, GRAZIE ANCHE ED ESPERIENZE ACQUISITE NELL'AMBITO DELL'ASSOCIAZIONISMO (VOLONTARIATO), IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI UN'ASSOCIAZIONE CULTURALE "ARTEMECO" DAL 2009 AL 2012. IDEAZIONE, PUBBLICIZZAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI EVENTI ARTISTICI E CULTURALI, GESTIONE BILANCIO, COORDINAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ.

CONOSCENZA DEI SISTEMI WINDOWS (PACCHETTO OFFICE) E MAC (PROGRAMMI DI FOTORITOCICO, GRAFICA VETTORIALE).

NELL'AMBITO DELLA SCRITTURA, HO RICEVUTO ALCUNE SEGNALAZIONI PER MIE PROSE O POESIE A CONCORSI LETTERARI LOCALI E NAZIONALI.

HO SCRITTO E PUBBLICATO ARTICOLI GIORNALISTICI DI AMBITO CULTURALE PER IL GIORNALE ON LINE "LA NUOVA VICENZA" DIRETTO DA A.MANNINO, DOPO NUMEROSE ESPERIENZE CON ALTRE TESTATE.

DIRETTORE ARTISTICO TEATRALE DI UNA COMPAGNIA LOCALE DAL 2007 AL 2008.

DAL 2012, DIRETTORE ARTISTICO E LETTERARIO DELLA RASSEGNA "SENZAORARIO SENZABANDIERA" DELLA COMUNITÀ MONTANA DALL'ASTICO AL BRENTA.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Patente B

*In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum".*

*Loris Rampazzo*