



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE N. 55 DEL 14/02/2024

AREA SEGRETERIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (S.A.D.) PER IL PERIODO 1 MARZO 2024 – 28 FEBBRAIO 2027 – CIG. B02BB7DE0C - AGGIUDICAZIONE A SEGUITO TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA ALLA MAMERI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS DI IMPERIA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso quanto di seguito:

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 9 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Zanè approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 184/1998 del 01/12/1998, modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 164/2007, n. 88/2008, n. 92/2008, n. 137/2008, n.222/2008, n.33/2009, 37/2022, n.71/2023 e n. 77/2023;

VISTI:

- il decreto del Sindaco di Zanè n. 1/2022 con cui gli è stata affidata la responsabilità gestionale dell'Area Segreteria;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., con cui sono definite le competenze e prerogative dei dirigenti/responsabili dei servizi degli Enti locali;
- l'art. 4, c. 2, del D.Lgs. n. 165/2001 con cui si disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti delle pubbliche amministrazioni;
- la DCC n. 36 del 20/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026;
- la DCC n.37 del 20/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la DGC n. 139 del 20/12/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

- la DGC n. 12 del 31/01/2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR n. 62 del 16/04/2013;

tutto ciò premesso,

PRESO E DATO ATTO che il 29 febbraio 2024 scadrà il contratto in essere con la Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro di San Bonifacio (VR) per il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) del Comune di Zanè;

RITENUTO di procedere all'espletamento degli atti necessari utili all'affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) per il periodo dal 1° marzo 2024 al 28 febbraio 2027;

PRESO ATTO che l'affidamento del servizio in parola comporta una spesa presunta pari a € 58.695,00 (stimate n. 910 ore annue), somma da maggiorarsi dell'IVA nella misura del 5% e, quindi, per complessivi € 61.629,75;

DATO ATTO che sono state inviate richieste di offerta economico-progettuale alle seguenti ditte:

- * Cooperativa Sociale Studio Studio Progetto con sede a Cornedo Vicentino (prot. 330 del 9 gennaio 2024)
- * Mameri Cooperativa Sociale onlus con sede a Imperia (prot. n. 328 del 9 gennaio 2023);

RILEVATO che entro la scadenza del 24 gennaio 2024 è pervenuta la sola manifestazione di interesse della Mameri Cooperativa Sociale onlus (prot. n. 612 del 15 gennaio 2024);

PRESO ATTO altresì che tale categoria di servizio è presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che pertanto è possibile farvi ricorso ai sensi dell'art. 7, comma 2, della Legge 6 luglio 2012, n. 94 "Conversione in legge con modificazioni del D.L. 7 maggio 2012 n. 52, recante disposizioni urgenti in materia di razionalizzazione della spesa pubblica";

RICHIAMATI:

- * l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 (Nuovo Codice Appalti in vigore dal 1 luglio 2023), che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;
- * l'art. 49 del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 che disciplina il principio di rotazione degli affidamenti;

PRECISATO che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Capitolato allegato alla determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2024;

DATO ATTO che si è provveduto all'avvio, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020 e art. 53 D.L. 77/2021 come convertito in L. 108/2021, della Trattativa Diretta n. 4004211 mediante l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement M.E.P.A. all'Operatore Economico Mameri Cooperativa Sociale onlus con sede a Imperia, prevedendo un valore orario del servizio di O.S.S. di € 21,50, per un valore di appalto di € 58.695,00 + IVA 5% e così per € 61.629,75;

CONSTATATO che entro il giorno 9 febbraio 2024 (data di scadenza per la presentazione dell'offerta) è stato caricato nel Mercato Elettronico (M.E.P.A.) il progetto da parte dell'Operatore economico Mameri Cooperativa Sociale onlus con sede a Imperia;

CONSIDERATO che tale operatore economico è di comprovata notorietà, solidità e affidabilità e ha già eseguito prestazioni per diversi enti, fornendo servizi di ottimo livello, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti e le condizioni di contratto, offrendo prezzi congrui e in linea con quelli di mercato e, pertanto, è partner che garantisce la realizzabilità del servizio in oggetto;

RILEVATO che il RUP, dopo aver effettuato una valutazione del preventivo presentato sulla base del criterio economico e progettuale, ha ritenuto lo stesso valido e congruo;

DATO ATTO che il relativo contratto per l'affidamento del servizio, come previsto dalle regole del sistema di e-procurement che disciplinano il M.E.P.A., si intenderà validamente perfezionato al momento in cui lo stesso, firmato digitalmente, verrà caricato a sistema;

ACQUISITO il CIG : B02BB7DE0C;

DATO ATTO che si procederà alla pubblicazione dell'Avviso relativo all'esito dell'affidamento in Amministrazione trasparente e all'Albo Pretorio del Comune di Zanè;

VERIFICATI il DURC e il possesso dei requisiti generali di cui al D. Lgs. n. 36/2023;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione da parte dei soggetti che hanno curato l'istruttoria e la adozione del presente atto in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 16 aprile 2013 n. 62;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

In considerazione di quanto sopra

D E T E R M I N A

1. di dichiarare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla Mameri Cooperativa Sociale onlus con sede a Imperia, P.IVA 02567110990 il servizio di assistenza domiciliare (SAD) per il periodo 1 marzo 2024 – 28 febbraio 2027, al costo orario per O.S.S. di 21,50 più IVA 5%;
3. di impegnare ed imputare la somma totale presunta di € 61.629,75 (€ 58.695,00 IVA 5% cps) a favore di Mameri Cooperativa Sociale onlus con sede a Imperia per l'esecuzione del servizio di assistenza domiciliare, in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, al capitolo 19500 dei bilanci 2024 – 2025 e 2026, come di seguito :

Capitolo	Importo	Annualità imputazione	CIG
-----------------	----------------	------------------------------	------------

19500	€ 17.157,00	2024	B02BB7DE0C
19500	€ 20.543,00	2025	B02BB7DE0C
19500	€ 20.453,00	2026	B02BB7DE0C

4. di procedere con la liquidazione della spesa su presentazione di fatture elettroniche;
5. di rinviare a successivo provvedimento l'impegno della spesa di € 3.386,75 per l'annualità 2027;
6. di dare atto che il contratto per l'affidamento del servizio, come previsto dalle regole del sistema di e-procurement che disciplinano il MEPA, si intenderà validamente perfezionato al momento in cui lo stesso, firmato digitalmente, verrà caricato a sistema;
7. di procedere alla pubblicazione dell'avviso relativo all'esito dell'affidamento in Amministrazione trasparente e Albo Pretorio del sito istituzionale del Comune di Brendola ai sensi degli art.26 e 27 del D.Lgs n.33/2013;
8. di dare atto che tutti i pagamenti a favore dell'affidatario saranno effettuati tramite bonifico bancario/postale su apposito conto corrente dedicato indicato dallo stesso, come previsto dalla L.136 del 13.08.2010, previa verifica della regolarità del servizio prestato e nei limiti dell'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento;
9. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento, sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 del D.L.01/07/09 n.78, convertito nella Legge 03/08/09 n.102;
10. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Il Responsabile

Dott.ssa Elena Fabris

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)