



# COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA PERSONALE

**N. DET / 131 / 2021 DEL 23-04-2021**

AREA PERSONALE PROPOSTA N. DT - 126 - 2021 DEL 14-04-2021

OGGETTO: CORSO PER RINNOVO PATENTINO FITOSANITARIO - IMPEGNO DI SPESA.

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

CONSIDERATO che il dipendente Comero Luca, con mansioni di operaio comunale, ha acquisito in data 28/04/2016 il patentino per l'acquisto e l'utilizzo dei prodotti fitosanitari con scadenza 27/04/2021;

EVIDENZIATO che analogo patentino è stato conseguito anche dal dipendente Vaccari Denico, con mansioni di operaio, con validità fino al 09/01/2024;

VISTA la nota della ditta Impresa Verde Vicenza Srl con sede a Vicenza, Società di servizi di Coldiretti Vicenza, sentita in merito in considerazione della prossima scadenza del patentino intestato al dipendente Comero Luca, intesa a comunicare costi e date del corso, come di seguito riportato, per il rinnovo di detto documento, da tenersi in questo periodo di emergenza sanitaria in modalità on-line:

- a) €. 97,00 costo del corso (comprensivo della gestione della pratica, svolgimento del corso della durata di 12 ore e pratiche burocratiche);
- b) €. 32,00 per n. 2 marche da bollo da €. 16,00;
- c) foto formato tessera (per una spesa quantificata in €. 5,00);
- d) calendario del corso con orari al mattino oppure al pomeriggio, con preferenza per il dipendente al mattino:

- lunedì 26/04/2021 dalle ore 9:00 alle ore 12:00 oppure dalle ore 13:00 alle ore 16:00;
- mercoledì 28/04/2021 dalle ore 9:00 alle ore 12:00 oppure dalle ore 13:30 alle ore 16:30;
- lunedì 03/05/2021 dalle ore 9:00 alle ore 12:00 oppure dalle ore 13:30 alle ore 16:30;

- mercoledì 05/05/2021 dalle ore 9:00 alle ore 12:00 oppure dalle ore 13:30 alle ore 16:30;

RITENUTO opportuno provvedere al rinnovo del patentino in argomento, assicurando, con la disponibilità di due patentini, il necessario acquisto ed utilizzo di prodotti fitosanitari;

DENOTATA l'opportunità e la convenienza dell'offerta pervenuta dalla ditta Impresa Verde Vicenza Srl, già affidataria di precedenti corsi in materia, il cui costo è da ritenersi congruo;

VISTO l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018, che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo per le Amministrazioni Pubbliche al ricorso al Mepa per gli acquisti di beni e servizi da €. 1.000,00 a €. 5.000,00, modificando l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006;

VERIFICATO che detta prestazione ammonta a €. 134,00 (€. 97,00 per il corso ed €. 37,00 per marche da bollo + foto) e che per quanto attiene la procedura di affidamento dello stesso si evidenzia che, essendo l'importo di spesa inferiore a €. 40.000,00, si può ricorrere alla procedura prevista dall'art. 36 c. 2 del D. L.vo 50/2016 (Codice degli Appalti) per l'affidamento diretto ed il contratto assumerà la forma di lettera commerciale ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. L.vo 50/2016;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta citata tramite acquisizione del DURC regolare;

IN ATTUAZIONE della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che per la presente prestazione il codice CIG è il seguente **Z153150902** e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della Legge sopraccitata;

RICHIAMATO l'art. 1 c. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi connessi impegnandosi a dare immediata comunicazione al Comune di Zanè ed alla Prefettura della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

ASSUNTI il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità del Segretario Comunale;

RITENUTO provvedere in merito;

**DETERMINA**

1) di impegnare ed imputare, secondo le motivazioni indicate nelle premesse, la somma di €. 97,00, a favore della ditta Impresa Verde Vicenza Srl di Vicenza, Società di servizi di Coldiretti Vicenza, per la partecipazione del dipendente Comero Luca, componente della squadra operai comunale, al corso in modalità on-line per il rinnovo del patentino fitosanitario, come da calendario citato nelle premesse in orario al mattino, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| <b>Capitolo</b> | <b>Importo</b> | <b>Annualità<br/>imputazione</b> | <b>CIG</b>        |
|-----------------|----------------|----------------------------------|-------------------|
| 8500            | 97,00          | 2021                             | <b>Z153150902</b> |

**2) di liquidare**, a favore della ditta Impresa Verde Vicenza Srl di Vicenza, la somma di €. 97,00, **su presentazione di fattura, mediante ordinanza di liquidazione;**

**3) di impegnare ed imputare, secondo le motivazioni indicate nelle premesse, al capitolo 8500 del bilancio 2021 la somma di €. 37,00 (€. 32,00 per marche da bollo + €. 5,00 per fototessera), a favore dell'Impresa Verde Vicenza Srl di Vicenza, con pagamento anticipo Economo Comunale;**

4) di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016.

**5) di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.**

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali,

firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale  
(Graziani dott. Renato)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE  
(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)