

CONVENZIONE DI INCARICO DI COLLAUDO STATICO DELL'OPERA PUBBLICA "NUOVA SCUOLA PRIMARIA UNITARIA A ZANÈ (VI)"

Premessa

L'Amministrazione comunale intende realizzare una nuova scuola primaria unitaria in luogo delle due scuole primarie esistenti: la scuola primaria "Dante Alighieri" ubicata lungo via Mazzini (capoluogo) e la scuola primaria "Giovanni XXIII" ubicata lungo via Colombo (campagne) per perseguire un indubbio miglioramento del servizio scolastico con attese economie di scala di rilievo.

A tal fine in base alla D.G.R.V. n. 1044 del 17/07/2018, in merito alla domanda di finanziamento presentata, il Comune di Zanè ha ottenuto un contributo statale pari a €. 3.000.000,00 contenuto nel "Piano triennale per l'edilizia scolastica 2018-2020 e relativi Piani annuali (L. 13/07/2015, n. 107, art. 1, comma 160: Decreto Interministeriale del 03/01/2018).

Con delibera di Giunta Comunale n. 215 del 18/12/2019 è stato approvato l'aggiornamento del progetto esecutivo del 1° lotto relativo all'opera pubblica "realizzazione nuova scuola primaria unitaria a Zanè", per un importo complessivo di €. 6.600.000,00 di cui €. 4.547.989,33 per lavori, €. 102.010,67 per oneri della sicurezza ed €. 1.950.000,00 per somme in amministrazione.

Il Comune di Zanè ha sottoscritto in data 11/12/2020 la convenzione del finanziamento ricevuto con la Regione del Veneto.

Il Comune di Zanè, nelle more della gara di assegnazione dei lavori di realizzazione dell'opera pubblica in oggetto, intende procedere con l'assegnazione diretta, previa consultazione, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.L.vo 50/16 dell'incarico di collaudo statico delle opere strutturali dell'opera pubblica denominata "nuova scuola primaria unitaria a Zanè" in base al progetto esecutivo approvato.

Tutto ciò premesso, allo scopo di assegnare l'incarico di collaudo statico dell'opera pubblica in titolo, l'anno duemilaventuno addì _____ del mese di _____, nella residenza municipale, si conviene e si stipula quanto

Art. 1 . Parti interessate

1. Comune di Zanè, con sede in via Mazzini 21 (p.i.00241790245), nella persona Cavedon Arch. Luca, il quale interviene non per sè ma in qualità di Responsabile del Procedimento e quindi in legale rappresentanza del Comune, che di seguito si denominerà Amministrazione Comunale;

2. _____, nato a _____ () il _____ e residente in _____ () in _____, _____, codice fiscale _____ - partita IVA _____, iscritto all'Albo/Ordine dei/degli _____ della Provincia di _____ al n. _____, con studio in _____ () in _____, _____, che in seguito si denominerà anche "Professionista incaricato";

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

In attuazione della determina U.T.C. n° __ del __/__/2021 l'Amministrazione Comunale affida al Professionista incaricato che accetta, l'incarico di collaudo statico ai sensi della L. 1086/71 e ss.mm. delle opere strutturali dell'opera pubblica "realizzazione nuova scuola primaria unitaria a Zanè" per un importo complessivo delle prestazioni professionali stimato in in € _____, al netto di oneri previdenziali e fiscali, e quindi complessivamente di €. _____ compresi detti oneri; detto importo deriva dall'applicazione del ribasso offerto pari al ___% rispetto all'importo a base di aggiudicazione pari a €. 12.626,03 al netto di oneri previdenziali e fiscali, calcolato in base al D.M. 17/06/2016.

I criteri informativi e le scelte strategiche di progettazione, dovranno essere conformi agli obiettivi ed indirizzi espressi dalla P.A. per tramite del Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 3 – Prestazioni inerenti l'incarico.

L'incarico professionale, in corso d'opera, comprende le seguenti prestazioni:

1. esame relazione tecnica ed elaborati grafici del progetto;
2. esame dell'impostazione generale della progettazione strutturale, degli schemi di calcolo e delle azioni considerate;
3. esame della documentazione prodotta dalla Direzione Lavori (certificati dei materiali, relazioni ed in particolare relazione finale, elaborati grafici e calcoli di manufatti prefabbricati, ecc.);
4. verbali delle visite di collaudo e delle operazioni effettuate durante le stesse (prove sclerometriche sui getti eseguiti, ecc...);
5. verbali delle eventuali prove di carico (se ritenute necessarie);
6. certificato di collaudo;

Art. 4- Documentazione

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato tutta la documentazione di base disponibile.

Art. 5 – Modalità di espletamento dell'incarico

Per le opere oggetto dell'incarico si fa riferimento alle norme sui lavori pubblici, Legge Regionale 27/2003 e relativi regolamenti, D.lgs. n. 50/'16, D.Lgs. n. 163/'06 e s.m.i. (per le parti ancora in vigore), D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (per le parti ancora in vigore), nonché alle norme sul coordinamento in materia di sicurezza e salute di cui al D.lgs. 81/'08 e s.m.i. e alla L. 1086/71 e s.m.i. e D.P.R. n. 380/'01 e s.m.i.. Nell'espletamento dell'incarico il soggetto incaricato deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dall'Amministrazione.

L'incarico deve essere espletato secondo tutti gli elementi previsti dalle norme vigenti e strettamente necessari.

Il professionista incaricato deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 - Cavedon Arch. Luca - nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati, allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del professionista durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

Il professionista deve, per quanto necessario, rapportarsi con i Direttori dei Lavori, i Coordinatori per la Sicurezza e il Collaudatore tecnico-amministrativo incaricati dalla stazione appaltante.

Art. 6 – Durata

Il presente contratto decorre dalla data di stipulazione del presente atto.

Il professionista, esaminato il progetto, entro 60 (sessanta) giorni dalla data della presente convenzione d'incarico presenterà al Responsabile del Procedimento, il piano dettagliato delle prove e delle verifiche da svolgere prima e dopo l'ultimazione dei lavori.

Le operazioni di collaudo verranno iniziate immediatamente e dovranno essere ultimate con la presentazione conclusiva degli atti relativi, ivi compreso il certificato di collaudo, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ultimazione delle opere strutturali oggetto del collaudo.

Art. 7 – Ritardi e penali

Qualora lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico sia ritardato oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo cause di forza maggiore o proroghe che possono essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, viene applicata per ogni giorno di ritardo una penale pari allo 0,5 % (zero virgola cinque per mille) dell'importo dell'incarico come indicato all'art. 9, la quale è trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista incaricato.

Nel caso che il ritardo ecceda i 30 (trenta) giorni l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di revocare l'incarico al Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compenso o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Resta inteso che in tale ipotesi il Professionista incaricato è tenuto all'integrale rimborso di tutte le somme anticipate con aggiunta di interessi e altri oneri collegati, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

Art. 8 - Compensi

L'importo complessivo delle prestazioni professionali di cui all'art. 3 è stimato per netti complessivi € _____ (dicosi Euro _____ / _____), ed €. _____ comprensivo degli oneri previdenziali e fiscali, secondo il preventivo presentato all'Ente.

Le competenze professionali di cui al precedente comma si intendono comprensive delle spese generali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico affidato.

L'importo complessivo di cui sopra comporta limite di impegno dell'Amministrazione; ogni eventuale aumento a tale stima, che si manifesti nel corso dell'incarico, deve essere adeguatamente e preventivamente giustificato, restando inteso che l'Amministrazione con la presente convenzione ritiene detto importo come limite massimo del vincolo contrattuale.

Art. 9 – Liquidazione dei compensi

Il pagamento del corrispettivo, quale definito in ragione del presente atto, avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della relativa parcella con le seguenti modalità:

- in una unica soluzione, dopo la consegna del collaudo statico al protocollo comunale;

L'acquisizione del certificato di regolarità contributiva INARCASSA con la dizione "Non in regola" o similare comporterà l'impossibilità di procedere ai pagamenti dovuti.

In ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente, la fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica.

Art. 10 – Garanzie e coperture assicurative

A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, il professionista ha prodotto copia della polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale n. _____ stipulata con la compagnia di assicurazioni _____ in data _____ valida fino al _____, conservata in atti dell'Ente.

La polizza dovrà essere rinnovata fino a conclusione dell'incarico come definita al precedente articolo 7.

Art. 11 – Proprietà degli elaborati riservatezza

Gli elaborati, dopo il pagamento integrale del relativo compenso, restano di proprietà dell'Amministrazione, la quale ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che ritenga più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo giudizio siano riconosciute necessarie, senza che da parte del Professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta. Sono fatte salve le norme vigenti in materia di diritto d'autore.

Il soggetto incaricato non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione dell'Amministrazione committente, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla stazione appaltante.

Art. 12 – Inadempienza e revoca

E' fatto obbligo al Professionista incaricato di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione da parte dell'Amministrazione purché per attività inerenti l'incarico affidato.

Qualora il Professionista incaricato non ottemperi nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nella presente convenzione o alle indicazioni e direttive che possono essere impartite dall'Amministrazione, quest'ultima procede, a mezzo di raccomandata A.R., ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio di 15 (quindici) giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso.

In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno dell'incarico.

Con la risoluzione sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

Al prestatore di servizi inadempiente si intendono addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dall'ordine risolto, mentre nulla comporta nel caso di minori spese.

L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico.

Art. 13 – tracciabilità flussi finanziari e CIG

In attuazione della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per la presente aggiudicazione il codice CIG è il seguente _____ e tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 3 c. 5 della Legge sopraccitata.

In rispetto dell'art. 3 c. 8 della Legge 136/2010 si evidenzia che la presente convenzione d'incarico si intende risolta in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SpA e che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione dell'aggiudicazione. Inoltre si dà atto che l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi connessi impegnandosi a dare immediata comunicazione al Comune di Zanè ed alla Prefettura della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 14 – Definizione delle controversie

Tutte le controversie che possano sorgere relativamente al conferimento dell'incarico si intendono devolute agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale; a tal fine il foro competente è quello di Vicenza.

Art. 15 - Spese

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'IVA e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico dell'incaricato.

Si intendono, altresì, a carico dell'incaricato le spese per tutti i materiali ed ogni altro onere necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 le Parti, come sopra rappresentate, si danno reciprocamente atto che i dati personali trattati sulla scorta del presente atto saranno utilizzati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per le finalità connesse alla gestione del contratto stesso, ovvero per lo svolgimento delle funzioni e delle attività istituzionali proprie, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla normativa vigente.

Al riguardo le Parti stesse precisano che:

- l'acquisizione dei dati in questione è presupposto indispensabile per l'esecuzione del presente contratto;
- hanno preso visione del testo dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 ed hanno facoltà di esercitare i relativi diritti.

Art. 17 – Disposizioni finali

In base alla convenzione stipulata in data 11/12/2020 tra Comune di Zanè e Regione del Veneto per il finanziamento ottenuto a supporto dell'opera pubblica in argomento si fa presente che la presente convenzione d'incarico include:

- 1) l'obbligo del relativo appaltatore di informare tempestivamente la Regione del Veneto e l'Ente beneficiario in qualità di stazione appaltante di ogni contestazione, diffida, reclamo, che non sia manifestamente infondato relativo ad illeciti penali connessi al Progetto;
- 2) l'obbligo del relativo appaltatore di custodire libri e documentazione contabile relativa al Progetto;

3) il diritto dell'Istituto Finanziatore e della BEI (o di soggetto dalla stessa all'uopo delegato) relativamente ad un presunto illecito penale, di analizzare i libri e la documentazione dell'Ente beneficiario, in qualità di stazione appaltante, concernenti il Progetto e di estrarre copia dei documenti, nei limiti consentiti dalla legge.

La presente convenzione bollata a carico del professionista incaricato è soggetta a registrazione in caso d'uso con spese a carico di chi la chiede e ne fa uso.

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alle norme vigenti nonché all'avviso di selezione.

Il presente atto viene letto, approvato specificatamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto dalle parti.

Il Professionista

Per il Comune di Zanè