



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICO -TRIBUTI

N. DET / 89 / 2023 DEL 08-03-2023

AREA TECNICO -TRIBUTI PROPOSTA N. DT - 30 - 2023 DEL 26-01-2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STAMPA DISEGNI TECNICI DI GRANDE FORMATO E FORNITURA MATERIALE TECNICO VARIO DI CANCELLERIA ANNO 2023

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 21/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 143 del 30/12/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

CONSIDERATO che, come per gli scorsi anni, nel corso dell'anno 2023 potrebbe verificarsi l'esigenza di eseguire la stampa di disegni tecnici di grande formato, in particolare A0, per i quali la riproduzione interna risulta essere laboriosa ed operativamente dispendiosa, anche con l'utilizzo del nuovo plotter che non riproduce tale formato non essendo di uso ricorrente, pertanto è opportuno avvalersi di una ditta specializzata nel settore, ed altresì si ritiene opportuno di avvalersi di idonea ditta per la fornitura di eventuale particolare materiale tecnico di cancelleria, prevedendo una spesa annua per tali necessità pari a €. 200,00 Iva 22% cps.;

VISTO l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018, che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo per le Amministrazioni Pubbliche al ricorso al Mepa per gli acquisti di beni e servizi da €. 1.000,00 a €. 5.000,00, modificando l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006;

VERIFICATO che l'importo di affidamento ammonta a €. 200,00 Iva 22% cps. e che per quanto attiene la procedura di affidamento si evidenzia che, essendo l'importo di spesa stesso inferiore a €. 40.000,00, si può ricorrere alla procedura prevista dall'art. 36 c. 2 del D. L.vo 50/2016 (Codice degli Appalti) per l'affidamento diretto ed il contratto assumerà la forma di lettera commerciale ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. L.vo 50/2016;

VISTO che la ditta Mir Ufficio Snc di Piovene Rocchette, sentita in merito quale ditta locale già affidataria di simili stampe e forniture operando prontamente, con competenza e proponendo prezzi congrui e vantaggiosi per la P.A., ed altresì facilmente raggiungibile in caso di celeri necessità, essendo il negozio ubicato a Zanè, garantisce il servizio e la fornitura necessari anche per il 2023;

RITENUTO pertanto affidare alla ditta Mir Ufficio Snc di Piovene Rocchette, il servizio di stampa di disegni tecnici di grande formato, in particolare A0 e la fornitura di materiale tecnico vario di

cancelleria per l'anno 2023, prevedendo una spesa di €. 163,93 + Iva 22% (€. 200,00 Iva 22% cps.);

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta tramite acquisizione del DURC regolare;

IN ATTUAZIONE della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che per la presente prestazione il codice CIG è il seguente ZF83A26C63 e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della Legge sopraccitata;

RICHIAMATO l'art. 1 c. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi connessi impegnandosi a dare immediata comunicazione al Comune di Zanè ed alla Prefettura della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

ASSUNTI il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità del Segretario Comunale;

RITENUTO provvedere in merito;

DETERMINA

1) di affidare, secondo le motivazioni indicate nelle premesse, alla ditta Mir Ufficio Snc di Piovene Rocchette, con negozio ubicato a Zanè, P.I.: 02598170245 il servizio di stampa di disegni tecnici di grande formato, in particolare A0 e la fornitura di materiale tecnico vario di cancelleria per l'anno 2023, per un importo presunto di €. 163,93 + Iva 22% (€. 200,00 Iva 22% cps.);

2) di impegnare e di imputare, a favore della ditta Mir Ufficio Snc di Piovene Rocchette, la somma presunta di €. 200,00 Iva 22% cps., in relazione alla esigibilità della obbligazione come di seguito:

Capitolo	Importo	Annualità imputazione	CIG
7400	200,00	2023	ZF83A26C63

3) di liquidare la somma di €. 200,00 Iva 22% cps., a favore della ditta Mir Ufficio Snc di Piovene Rocchette, su presentazione di fattura, mediante ordinanza di liquidazione;

4) di dare atto che, in conformità dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 e dell'art. art. 32 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere all'affidamento del servizio di stampa di disegni tecnici di grande formato, in particolare A0 e della fornitura di materiale tecnico vario di cancelleria per l'anno 2023;

b) l'oggetto del contratto sarà "Affidamento servizio di stampa di disegni tecnici di grande formato, in particolare A0 e fornitura materiale tecnico vario di cancelleria per l'anno 2023", per il valore di presunti €. 200,00 Iva 22% cps. da imputare al cap. 7400 del bilancio 2023;

c) per il presente contratto non sussistono clausole ritenute essenziali;
d) la scelta del contraente avverrà tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti);

5) di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

6) di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale
(Graziani dott. Renato)

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

(artt. 20,21 e 24 del d.lgs. n. 82 del 07.09.2005 e s.m.e.i.)